

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

П Р И К А З

от «25» декабря 2019 года

№ 1114

г. Владикавказ

О реализации мероприятий о предоставлении единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель»)

В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. №1642, государственной программой «Развитие образования Республики Северная Осетия-Алания» на 2020–2024 годы», утвержденной Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 25 июня 2019 г. N 224, распоряжением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 10 декабря 2019 г. № 422-р «Об уполномоченном органе, ответственном за подготовку и реализацию мероприятий по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель»)), в целях реализации в Республике Северная Осетия-Алания мероприятий по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») (Приложение 1);

положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») и региональном операторе (Приложение 2);

порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель»), возврата единовременной компенсационной выплаты (Приложение 3).

2. Определить государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северо-Осетинский республиканский институт повышения квалификации работников образования» региональным оператором, ответственным за организационно-техническое сопровождение мероприятий по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель»).

3. Ректору государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Северо-Осетинский республиканский институт повышения квалификации работников образования» (Исаковой Л.С.) назначить лицо, ответственное за ведение портала «Земский учитель».

4. Ведущему советнику отдела по правовой, кадровой работе и вопросам противодействия коррупции (Гагиевой А.В.) обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим приказом.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Л. Башарина

Приложение 1
к приказу Министерства образования и науки
Республики Северная Осетия – Алания
от 25» декабря 2019 г. N 1114

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсном отборе претендентов на право получения
единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие
поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50
тысяч человек
(программа «Земский учитель»)

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек разработано в целях реализации государственной программы «Развитие образования Республики Северная Осетия-Алания» на 2020–2024 годы», предусматривающей проведение мероприятий, направленных на решение кадровых вопросов в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Северная Осетия - Алания, испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности.

1.2 Основные понятия, используемые в настоящем положении:

единовременная компенсационная выплата – единовременная компенсационная выплата в размере одного миллиона рублей учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек;

конкурсная комиссия – комиссия Министерства образования и науки Республики Северная Осетия – Алания (далее - Министерство) по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю;

мероприятие - комплекс мероприятий по осуществлению единовременной компенсационной выплаты;

общеобразовательная организация - государственная или муниципальная образовательная организация, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и их структурные подразделения;

перечень вакантных должностей - перечень вакантных должностей учителей в общеобразовательных организациях, испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности и участвующих в конкурсном отборе на осуществление единовременной компенсационной выплаты учителю;

претендент - учитель, подавший заявку на участие в программе, заинтересованный трудоустройстве в общеобразовательную организацию сельской местности;

проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности образовательной деятельности - наличие обоснованной кадровой потребности в образовательной организации;

программа «Земский учитель» - программа, предоставляющая право на получение единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, при условии прохождения конкурсного отбора (далее - программа);

региональный оператор - организация, ответственная за прием и регистрацию заявлений и пакета документов претендентов для проведения конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты.

II. Порядок формирования перечня вакантных должностей

2.1 Министерство утверждает перечень вакантных должностей учителей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Министерства и на портале «Земский учитель».

2.2 Перечень вакантных должностей учителей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной календарный год, формируется ежегодно не позднее 20 декабря на основании сведений, представленных учредителями общеобразовательных организаций, о наличии реальной и обоснованной потребности в кадрах на

следующий учебный год, а также с учетом демографических и социально-экономических перспектив населенных пунктов республики.

2.3 При формировании перечня также учитывается потребность муниципального образования в педагогических кадрах по предметам смежным с поданной вакантной должностью, с объемом учебной нагрузки менее 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы.

III. Условия предоставления единовременной компенсационной выплаты

3.1 Реализация мероприятий по осуществлению единовременной компенсационной выплаты учителям предполагает проведение конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты.

3.2 Количество учителей - получателей единовременной компенсационной выплаты, прошедших конкурсный отбор и прибывших (переехавших) на работу в соответствии с трудовым договором в общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах, либо рабочих поселках, либо поселках городского типа, либо городах с населением до 50 тысяч человек, определяется Министерством ежегодно, исходя из объемов распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для реализации программы «Земский учитель» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

3.3 Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты учителю являются:

возраст учителя до 50 лет включительно на дату подачи документов;
наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей с объемом учебной нагрузки не менее чем 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы;

принятие учителем обязательства отработать в течение пяти лет по основному месту работы в соответствии с трудовым договором в общеобразовательной организации, включенной в перечень вакантных должностей.

IV. Порядок подачи документов для участия в программе

4.1 Для участия в программе претендент представляет региональному оператору заявление с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

копия документа (ов) об образовании;

копия трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

согласие претендента на обработку персональных данных;

согласие о готовности отработать в должности учителя в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек не менее 5 лет по основному месту работы;

копия свидетельства о браке;

копия свидетельства о рождении и (или) усыновлении детей;

иные документы по желанию заявителя.

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Верность копий может быть засвидетельствована подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя. Свидетельство о браке, а также свидетельство о рождении детей представляются с оригиналом, при невозможности представления оригинала, представляется нотариально заверенная копия.

4.2 Дополнительно представляется согласие на преподавание смежных с вакантной должностью дисциплин и (или) иных учебных предметов в пределах границ муниципального образования, на расстоянии не более 30 км от места основной работы.

4.3. Неполное представление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего положения, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

4.4 Заявление на участие в программе может быть подано в электронном виде посредством размещения всех документов через сайт уполномоченного органа или регионального оператора либо на бумажном носителе региональному оператору.

4.5 Представленные претендентом документы фиксируются в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

4.6 Уполномоченное лицо регионального оператора выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации.

Претендентом ставится подпись в реестре поступления документов, подтверждающая согласие с указанием даты и времени подачи документов. При подаче документов в электронном виде сведения о дате и времени принятия документов отображаются автоматически.

4.7 Претендент может подать документы только на одну вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей.

4.8 Претендент вправе определиться с выбором общеобразовательной организации, начиная с даты размещения на официальном сайте Министерства информации об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

4.9 До завершения приема заявлений на участие в программе претендент вправе изменить заявление и подать документы на другую вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей.

V. Этапы проведения конкурсного отбора

5.1 Конкурсный отбор претендентов на получение единовременной компенсационной выплаты проводится в следующие этапы:

первый этап: прием и регистрация региональным оператором заявлений претендентов на участие в программе (с 10 января по 10 апреля ежегодно весь период реализации программы);

второй этап: проведение конкурсной комиссией экспертной оценки документов, представленных претендентами, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому претенденту баллов, подготовка аналитических материалов, формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту, подписание протокола заседания конкурсной комиссии (с 15 апреля по 30 апреля ежегодно весь период реализации программы);

третий этап: проведение конкурсной комиссией отборочных мероприятий по разработанным региональным оператором заданиям, выставление каждому претенденту баллов в соответствии с установленными критериями, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (с 11 мая по 14 мая ежегодно весь период реализации программы);

четвертый этап: определение победителей конкурсного отбора в соответствии с баллами, набранными за предыдущие этапы, подписание

протокола заседания конкурсной комиссии, направление уведомлений о результатах конкурсного отбора всем участникам (с 15 мая по 22 мая ежегодно весь период реализации программы);

пятый этап: издание Министерством распорядительного акта об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты (с 23 мая по 15 июня ежегодно весь период реализации мероприятия);

шестой этап: заключение победителем конкурса трудового договора с общеобразовательной организацией, включенной в перечень вакантных должностей, на срок не менее 5 лет (с 16 июня по 16 июля ежегодно весь период реализации программы);

седьмой этап: заключение договора между Министерством и учителем-победителем конкурса о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (с 21 июля по 21 августа ежегодно весь период реализации программы);

восьмой этап: предоставление Министерством единовременной компенсационной выплаты учителю (с сентября по декабрь ежегодно весь период реализации программы).

5.2 Точные сроки реализации мероприятий на каждом этапе устанавливаются ежегодно распорядительным актом Министерства.

VI. Порядок проведения конкурсного отбора претендентов

6.1 В течении двух рабочих дней после завершения приема заявлений региональный оператор готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в программе, и передает его с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю конкурсной комиссии по акту.

6.2 Не позднее семи рабочих дней с момента поступления секретарю конкурсной комиссии заявлений и приложенных к ним документов проводится первое заседание конкурсной комиссии. На заседании осуществляется экспертная оценка поступивших документов, сопровождающаяся выставлением баллов, в соответствии с утвержденными настоящим положением критериями и шкалой оценивания.

6.3 Основным критерием для отбора претендентов на конкурсной основе на получение единовременной компенсационной выплаты является наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах, подтверждённого документами, представленными на основании пункта 4.1 настоящего положения.

6.4. Дополнительным критерием для отбора претендентов на конкурсной основе на получение единовременной компенсационной выплаты является возможность и согласие претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы, подтвержденная документами, представленными на основании пункта 4.1 настоящего Положения;

6.5 При выставлении баллов по основному и дополнительному критерию установлена следующая шкала оценивания:

наличие высшего образования – 2 балла;

наличие среднего профессионального образования- 1;

наличие диплома с отличием – 1 балл;

наличие согласия претендента на преподавание смежных и (или) иных учебных предметов, в пределах границ муниципального образования, на расстоянии не более 30 км от места основной работы – 3 балла;

наличие документов о высшем или среднем профессиональном образовании или дополнительном профессиональном образовании, отвечающем квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам для преподавания смежных и (или) иных учебных предметов – 3 балла.

6.6 В ходе конкурсного отбора претендентов конкурсная комиссия также принимает во внимание демографическое и социально-экономическое положение в муниципальном образовании и удаленность общеобразовательной организации от места постоянной регистрации претендента. Учитывая остроту проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности образовательных организаций муниципального района каждому претенденту, начисляются баллы по следующей шкале оценивания:

ставка является вакантной более 1 года - 5 баллов;

ставка является вакантной от 6 месяцев до 1 года — 3 балла;

ставка является вакантной от 3 до 6 месяцев - 2 балла;

ставка является вакантной до 3 месяцев - 1 балл;

образовательная организация, на вакансию в которой подано заявление, расположена от места постоянной регистрации претендента на расстоянии более 50 км – 10 баллов;

образовательная организация, на вакансию в которой подано заявление, расположена от места постоянной регистрации претендента на расстоянии от 35 до 50 км – 7 баллов;

образовательная организация, на вакансию в которой подано заявление, расположена от места постоянной регистрации претендента на расстоянии от 20 до 35 км – 5 баллов;

образовательная организация, на вакансию в которой подано заявление, расположена от места постоянной регистрации претендента на расстоянии от 5 до 20 км – 3 балла;

образовательная организация, на вакансию в которой подано заявление, расположена от места постоянной регистрации претендента на расстоянии от 3 до 5 км – 1 балл.

6.7 По результатам проведенного конкурсной комиссией оценивания каждого претендента в течении 3 рабочих дней после проведения заседания комиссии секретарем комиссии формируется промежуточный рейтинг с указанием баллов по каждому претенденту в разрезе вакантных должностей, на которые были поданы заявления.

6.8 В течении 14 дней с момента формирования промежуточного рейтинга конкурсная комиссия проводит отборочные мероприятия по разработанным региональным оператором заданиям.

6.9 Отборочные мероприятия проводятся в виде выполнения конкурсного задания, направленного на определение уровня теоретических знаний в предметной области, соответствующей вакантной должности, на которую претендент подал заявление, а также определение уровня владения методическими и психологическими компетенциями. Каждое задание состоит из 20 вопросов, разбитых на 4 блока. При выполнении задания каждому претенденту начисляется от 0 до 70 баллов. Шкала оценивания является неотъемлемой частью конкурсного задания.

Претенденты выполняют конкурсное задание в аудитории в присутствии членов конкурсной комиссии. Каждый претендент получает конкурсное задание и листы для ответов, которые шифруются секретарем комиссии. На выполнение задания каждому претенденту отводится не более 30 мин. При выполнении конкурсного задания запрещается использование любых средств связи. Конкурсная комиссия имеет право удалить претендента с аудитории с правом передачи конкурсного задания в тот же день и снижения максимально возможных баллов за выполнение конкурсного задания на 50% за нарушение дисциплины при выполнении конкурсного задания и (или) использования средств связи. Передача в другие дни не допускается.

Листы для ответов проверяются конкурсной комиссией по представленному региональным оператором ключу путем выставления баллов каждому претенденту.

6.10 Конкурсная комиссия суммирует баллы, набранные претендентами на отборочном мероприятии, с баллами по каждому критерию предыдущих этапов конкурсного отбора и формирует итоговый рейтинг по

каждому претенденту в разрезе вакантных должностей, на которые были поданы заявления.

6.11 Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора, исходя из суммы, набранных каждым претендентом баллов. Победителем признается лицо, набравшее наибольшее количество баллов из всех претендентов, в разрезе вакантных должностей, на которые были поданы заявления.

При равном количестве начисленных баллов, победителем признается претендент, подавший заявление раньше.

6.11 Секретарь комиссии в течении двух рабочих дней направляет уведомления о результатах конкурсного отбора всем участникам конкурсного отбора. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается реализовать мероприятия шестого этапа.

6.12 На основании решения, принятого на итоговом заседании конкурсной комиссии, Министерство издает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель».

Копия приказа направляется органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования для контроля реализации мероприятий шестого этапа.

6.13 В течении месяца со дня издания Министерством приказа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель» победители конкурса обязаны заключить трудовой договор с общеобразовательной организацией, включенной в перечень вакантных должностей на срок не менее 5 лет.

6.14 Учитель, заключивший трудовой договор, принимает следующие обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, возратить в бюджет Республики Северная Осетия - Алания в полном объеме единовременную компенсационную выплату.

6.15 Победитель конкурсного отбора, не заключивший в установленные настоящим положением сроки, трудовой договор с общеобразовательной организацией, исключается из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии на основании письма органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования соответствующего муниципального района (городского округа).

6.16 При наличии обстоятельств, указанных в пункте 6.15 настоящего положения, победителем признается следующий в итоговом рейтинге претендент, набравший наибольшее количество баллов на ту же вакансию.

6.17 На основании решения комиссии Министерство вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель».

6.18 В случае если по результатам конкурсного отбора не определены победители на все утвержденные вакансии в общеобразовательных организациях, конкурсная комиссия принимает решение о проведении дополнительного конкурса.

6.19 В дополнительном конкурсе участвуют претенденты, не ставшие победителями конкурса, при наличии их согласия, выраженного в письменной форме.

Информация возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов секретарем конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсе.

6.20 При проведении дополнительного конкурса учитываются все баллы, набранные претендентами по результатам основного конкурса, за исключением баллов, привязанных к конкретной вакансии, установленных пунктом 6.6 настоящего положения. Указанные баллы начисляются конкурсной комиссией каждому претенденту заново.

6.21 Дополнительный конкурс не проводится, если согласие на участие в дополнительном конкурсе на каждую незамещенную вакансию получено лишь от одного претендента. Данные лица по решению комиссии и признаются победителями конкурса.

6.22 На основании решения комиссии Министерство вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель».

6.23 Победители конкурсного отбора, заключившие трудовой договор с общеобразовательной организацией, для получения единовременной компенсационной выплаты предоставляют в срок до 1 июля текущего года включительно в Министерство следующие документы:

заявление на получение единовременной компенсационной выплаты;
заверенную по месту работы копию трудового договора;
заверенную по месту работы копию приказа о приеме на работу;
реквизиты банковского счета получателя единовременной компенсационной выплаты.

6.24 В течение 14 рабочих дней после последней даты приема заявлений на получение единовременной компенсационной выплаты Министерство заключает договор с победителями конкурса о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

6.25 Единовременная компенсационная выплата должна быть предоставлена победителю конкурса не позднее окончания календарного года, в котором проводился конкурс.

VII. Информационное сопровождение конкурса

С целью обеспечения эффективной информационной поддержки общеобразовательных организаций, общественности и профессионального сообщества в рамках процессов управления мероприятием, а также автоматизации процессов сбора, обработки и хранения данных о вакансиях, откликах на них и о трудоустроенных по программе учителей вся информация по программе подлежит размещению в открытой информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, регионального оператора и федеральном портале «Земский учитель».

Приложение 2
к приказу Министерства образования и науки
Республики Северная Осетия – Алания
от 15 декабря 2019 г. N 1114

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») и региональном операторе

I. Общие положения

Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») определяет цели создания, функции, порядок деятельности конкурсной комиссии (далее соответственно - Положение о конкурсной комиссии, конкурсная комиссия, конкурсный отбор).

II. Цели и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель») (далее - Положение о конкурсном отборе).

2.2. Задачами конкурсной комиссии является:

рассмотрение документов претендентов на соответствие условиям конкурсного отбора и права участия в мероприятии по осуществлению единовременной компенсационной выплаты учителю;

проведение оценки документов, представленных претендентами, на соответствие требованиям Положения о конкурсном отборе;

обеспечение объективности при рассмотрении документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

формирование рейтинга претендентов с учетом полученных ими баллов на основании совокупного анализа представленных документов, установленных критериев и проведенных отборочных мероприятий;

определение победителей конкурсного отбора претендентов;

исключение из списка победителей конкурсного отбора.

2.3. Конкурсная комиссия принимает во внимание остроту кадровой проблемы в населенных пунктах Республики Северная Осетия - Алания, демографическое и социально-экономическое положение в муниципальных образованиях республики в соответствии Положением о конкурсном отборе.

Ш. Порядок формирования конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав конкурсной комиссии входит не менее двадцати пяти членов, в том числе - председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии (с правом голоса), представитель регионального оператора (без права голоса), члены конкурсной комиссии.

3.3. Состав конкурсной комиссии формируется из числа представителей Министерства, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Северная Осетия – Алания, представителей общественности и утверждается приказом Министерства. Число членов комиссии, из числа представителей общественности, должно быть не менее 50% от общего числа членов комиссии.

IV. Права и обязанности конкурсной комиссии и регионального оператора

4.1 Члены конкурсной комиссии имеют право:

проверять правильность ведения и содержания записей протокола, в том числе правильность отражения в протоколе своего мнения;

письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией;

4.2 Члены конкурсной комиссии обязаны:

лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по вопросам конкурсного отбора претендентов;

знакомиться с документами претендентов.

4.3 Региональный оператор имеет право:

запрашивать у претендентов информацию по представленным документам в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

возвращать документы претенденту без их регистрации, в случае предоставления пакета документов, не соответствующего перечню, установленному Положением о конкурсном отборе.

4.4 Региональный оператор обязан:

проводить экспертизу документов претендентов на их соответствие перечню, установленному Положением о конкурсном отборе;

регистрировать заявления и документы претендентов в реестре поступления документов с указанием даты и времени регистрации при их соответствии перечню, установленному Положением о конкурсном отборе;

выдать претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов с указанием даты и времени их регистрации;

готовить сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на конкретную вакансию в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

передать секретарю конкурсной комиссии реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

V. Организация деятельности конкурсной комиссии

5.1 Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по рассмотрению и конкурсному отбору претендентов в соответствии с настоящим положением о конкурсной комиссии и в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

5.2 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.3 Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим положением;

распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

5.4 В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

5.6 Секретарь конкурсной комиссии:

готовит заседания конкурсной комиссии;
информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
принимает от регионального оператора реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию в соответствии с Положением о конкурсном отборе;
реализует процедуру рейтингования претендентов;
принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов;
по результатам проведения заседания конкурсной комиссии оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании;
уведомляет претендентов о результатах заседания конкурсной комиссии;
размещает приказ Министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на официальном сайте Министерства в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

5.7 Члены комиссии:

принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов;
оценивают претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе;
участвуют в голосовании по определению победителей конкурсного отбора;
согласовывают протокол заседания конкурсной комиссии;
при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после дня заседания комиссии.

5.8 Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов Конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.

5.9 Решения конкурсной комиссии оформляются протокол, подписанным председателем и секретарем комиссии при согласовании с членами комиссии.

Приложение 3
к приказу Министерства образования и науки
Республики Северная Осетия – Алания
от 28 декабря 2019 г. N 114

ПОРЯДОК
предоставления и расходования единовременной компенсационной
выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему
(переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие
поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50
тысяч человек (программа «Земский учитель»), возврата
единовременной компенсационной выплаты

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - единовременная компенсационная выплата учителю), возврата единовременной компенсационной выплаты

1.2. Единовременная компенсационная выплата учителю предоставляется в размере одного миллиона рублей.

1.3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется учителю Министерством на основании заключенного с учителем договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, а также трудового договора, заключенного учителем с общеобразовательной организацией (далее - трудовой договор), предусматривающего в том числе распространение трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания.

II. Порядок предоставления и расходования единовременной
компенсационной выплаты

2.1. В течении месяца со дня издания Министерством приказа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты по программе «Земский учитель» победители конкурса обязаны заключить трудовой договор с

образовательной организацией, включенной в перечень вакантных должностей на срок не менее 5 лет.

2.2. Учитель, заключивший трудовой договор, принимает следующие обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта, возратить в бюджет Республики Северная Осетия - Алания в полном объеме единовременную компенсационную выплату.

2.3. Победители конкурсного отбора, заключившие трудовой договор с образовательной организацией, для получения единовременной компенсационной выплаты предоставляют в срок до 20 июля текущего года включительно в Министерство следующие документы:

заявление на получение единовременной компенсационной выплаты;
заверенную по месту работы копию трудового договора;
заверенную по месту работы копию приказа о приеме на работу;
реквизиты банковского счета получателя единовременной компенсационной выплаты.

2.4. В течение одного месяца после окончания приема заявлений на получение единовременной компенсационной выплаты Министерство заключает договор с победителями конкурса о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

2.5. Один экземпляр подписанного договора направляется в течение трех рабочих дней со дня подписания договора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места жительства учителя, указанному им в договоре или вручается под роспись.

2.6. Единовременная компенсационная выплата должна быть предоставлена победителю конкурса не позднее окончания календарного года, в котором проводился конкурс.

2.7. Учителя самостоятельно определяют направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

III. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты

3.1. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения срока его действия (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктом 1,2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) учитель возвращает единовременную компенсационную выплату в бюджет Республики Северная Осетия - Алания.

3.2. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, уведомляет Министерство о наступлении события, установленного в пункте 3.1 настоящего Порядка, не позднее трех рабочих дней со дня прекращения трудового договора с учителем.

3.3. Министерство направляет учителю требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течении двух рабочих дней со дня получения информации о прекращении трудового договора с учителем от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования,.

3.4. Учитель обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

3.5. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в бюджет Республики Северная Осетия - Алания в течение срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.
